

## **KUJAWSKO-POMORSKA AGENCJA INNOWACJI SP. Z O.O.**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA**

### **Załącznik nr 2: Specyfikacja techniczna**

#### **Przedmiot zamówienia**

Obsługa księgowo-rachunkowa na potrzeby biura realizującego zadania z zakresu innowacyjności.

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

Opis zamówienia

Pełna obsługa księgowo-rachunkowa dotycząca działalności Zleceniodawcy w szczególności:

1. prowadzenie przez Biuro – w zakresie przewidzianym w ustawie o rachunkowości – ksiąg rachunkowych, ewidencji oraz dokumentacji podatkowej Zleceniodawcy;
2. prowadzenie akt osobowych pracowników;
3. sporządzanie niezbędnych deklaracji podatkowych;
4. sporządzanie dokumentacji płacowej, naliczanie płac, obsługa benefitów pozapłacowych oraz sporządzanie deklaracji ZUS, w tym podziału wynagrodzeń na różne źródła finansowania, zgodnie z założeniami projektowymi (projekty współfinansowane ze środków UE);
5. sporządzanie kwartalnych sprawozdań oraz rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z ustawą o rachunkowości;
6. wykonywanie wszelkich innych czynności księgowo-rachunkowych, które okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji umowy;
7. udzielanie wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym doradztwo w obszarze personalnym i formalno-prawnym;
8. uwzględnienie specyfiki działalności, w tym m.in. dotyczącej projektów unijnych oraz finansów publicznych;
9. bieżące uzgadnianie sald poszczególnych wydatków;
11. udział w spotkaniach zespołu oraz możliwość osobistych konsultacji według potrzeb Zleceniodawcy;
12. możliwość bieżącego udostępnienia oryginałów dokumentacji księgowej oraz wydruków na prośbę Zamawiającego;
13. okres obsługi księgowo-rachunkowej od 01 stycznia 2018 roku do grudnia 2019 r. (2 lata) z możliwością przedłużenia;

14. warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- a) udokumentowane doświadczenie oferenta - minimum 5-letnia działalność na rynku;
- b) udokumentowane doświadczenie oferenta - minimum 3-letnie doświadczenie w rozliczaniu podmiotów, korzystających z dofinansowania unijnego, w tym dokonywania podziału wynagrodzeń na różne źródła finansowania, zgodnie ze wskazaniami Zleceniodawcy (w tym podział pochodnych przekazywanych do ZUS i US);

#### **Ocena zamówienia**

1. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- b) podpisaną (zatwierdzoną) specyfikację techniczną (załącznik nr 2);

- c) parafowany (zatwierdzony) wzór umowy (załącznik nr 3);
- d) opis wymaganego doświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi;

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zleceniodawca nie ponosi kosztów postępowania.

3. W toku badania i oceny ofert Zleceniodawca może oczekiwać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oraz ich uzupełnienia. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z wybranymi oferentami w kwestiach złożonej przez nich oferty.

4. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa według załączonego wzoru. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmian w umowie.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ocenie podlegać będą oferty złożone na całość przedmiotu zamówienia.

6. Zamówienie dotyczy obsługi zadań realizowanych przez Spółkę, w tym również projektu nr RPKP.01.02.01-04-0001/16 oraz projektu nr RPKP.01.02.01-04-0002/16 i w części dotyczącej projektów jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

**Kryteria oceny i ich znaczenie:**

Zleceniodawca dokona ostatecznego wyboru Wykonawcy na podstawie analizy ofert pod kątem formalnym, merytorycznym i cenowym. Za najkorzystniejszą, zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o poniższe kryteria:

- a) 100% - cena brutto - oferta najkorzystniejsza 100 pkt,

Sposób oceny:

$$P = \frac{O_n}{O_b} * \% * 100$$

P – punkty;

O<sub>n</sub> – oferta najkorzystniejsza;

O<sub>b</sub> – oferta badana;

% – procent badanego kryterium